

微生物及免疫學研究所專題討論

碩士班 104 學年度第一學期

講演順序及課程注意事項

負責老師：凌 斌 副教授 (分機 5632) lingpin@mail.ncku.edu.tw
 黃一修 助理教授 (分機 5582) ihsiuhuang@mail.ncku.edu.tw
 上課日期：星期三，下午 1:00~4:00
 上課地點：醫學院 601 教室

順序	日期	13:00~14:00	14:00~15:00	15:00~16:00
1	9/16	許桂森；黃一修	洪嘉依	陳正豪
2	9/23	張肇宸	蕭宜馨	邱意晴
3	9/30	張鈞荃	陳冠宇(蕭)	李世詮
4	10/7	蔡孟儒	武珈言	黃智裕
5	10/14	王尹平	陳亲亲	廖芳緯
6	10/21	陳昱倫	白明旭	王立君
7	10/28	費 暘	顏克倫	李珮君
8	11/4	吳宜臻	吳明陽	陳維昇
9	11/18	葉正偉	陳怡君	詹復宇
10	11/25	王舒韻	李俊毅	顧聲豪
11	12/2	楊俊常	王琬瑜	陳又菱
12	12/9	鄭嘉瑩	楊曉婷	江翊生
13	12/16	陳聲昇	張博淳	陳冠宇(黃)
14	12/23	宋惟寬	吳彩瑜	鄭惟仁
15	12/30	陳瑞怡	朱珀亮	郭重慶
16	1/6	田 依	謝筑伊	心理師時間

注意事項及規定 (專題討論附件一)：

- 繳交文章：學生專題討論文章的 PDF 電子檔及彩色版紙本一份與建議講評老師 (1-3 位)，碩二請於 8 月 1 日中午 12 點前繳交至碩二邱意晴(TEL:6250)，碩一請於 9 月 23 日中午 12 點前繳交至碩一楊曉婷(TEL:6250)。文章將轉交給負責老師安排講評老師及林鍵成先生上傳所內網頁提供連結下載 (專題討論附件二)。請避免重複講演文章。一年級同學題目以與指導教授研究專題不同為原則；二年級同學應先與指導教授討論後決定報告題目。
- 繳交摘要：專題討論文章的英文摘要於報告前一週之星期三中午 12 點前 email 至林鍵成先生(lincc@mail.ncku.edu.tw, ext. 5612)，彙整轉寄給本所專兼任教師及學生，請避免抄襲文章原摘要文句，遲交提供名單給負責老師做為評分參考；摘要內容大綱應以

A4 紙繕寫 (摘要格式：[專題討論附件三](#))，並於上課時請演講者自行影印給所內各位老師。

3. **獎演語言：**一年級同學中文報告，二年級同學英文報告 (5 分鐘中文簡介；25 分鐘英文演講)。
4. **繳交報告：**每位學生就專題討論的主題做一份書面報告 (中文；1-2 頁)，此報告請於專題討論後二星期內，將紙本及電子檔交給林鍵成先生，此報告將公佈在本所網頁作為『微免新知』，並提供負責老師課程評分參考。(微免新知報告格式：[專題討論附件四](#))
5. **講評老師：**完成專題報告文章的 PDF 電子檔繳交作業，待負責老師領域評估及聯繫後將通知學生講評老師名單 ([專題討論附件二](#))。請學生列印文章 (以清晰完整為原則) 親自送及講評老師，爾後英文摘要亦依循此原則。請學生開始養成學術倫理。
6. **院內演講：**每位學生必須參加生科院或醫學院舉辦之正式專題演講至少 10 次並參加非正式演講如 Journal Club 至少 5 次，並撰寫參加演講心得書面報告 15 篇，於學期末繳交給林鍵成先生，未達此門檻者，專題討論總成績扣 10 分。(參加演講心得報告格式：[專題討論附件五](#))
7. **評分方式：**學生專題討論課程總成績計算包括有口頭報告及摘要佔 70%，課堂發問佔 10%，書面報告佔 10%，參加院內演講佔 10%。負責老師並將視學生出席率及特殊表現予以額外加分或扣分。
8. **違反規定：**無故未按時交文章、PDF 及英文摘要者，專題討論總成績扣五分。

注意事項

一、口頭報告及摘要之評分重點說明如下：[\(評分格式：專題討論附件六\)](#)

1. 摘要撰寫之內容及文法。
2. 報告內容：文章內容之正確解釋、報告時間 (30 分鐘為原則，確勿延時)。
3. 演講技巧：報告者之口語表達方法、能力及簡報內容。
4. 回答問題與討論之積極程度。

二、學生需**準時**簽到。

三、碩三學生需參與至少 **15** 小時以上的專題討論，否則專題討論將以 **0** 分計算，如造成無法畢業請自行負責。

四、點心準備依講演次序編組，下星期講演者負責本週次之點心。第一次之點心準備由第二次講演者負責。最後一次則由第一次講演者負責。點心時間原則是第二場次講演完畢舉行，視情況而定彈性調整時間。

五、每週講演者次序可能因主題內容會有所異動；講演次序或有異動時，依專題討論公告單 (公告於所內及醫學院各所公佈欄) 為依據。

六、**課程協助組：**碩一碩二各有一位代表，負責協助督促同學講演題目、摘要繳交及負責老師交辦之專題討論課程相關事宜。